附件5

南岳区农村住房建设监管表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 建房户  信息 | 姓名 |  | 联系  电话 |  | 地址 |  | | |
| 批准  情况 | 宅基地面积 | m² | 建筑占地面积 | m² | 建筑层数 |  | 开工日期 |  |
| 自然资源综合执法  大队 |  | | 职责 | 负责农村住房建设的日常监管、综合执法、拆违控违及林业执法工作。未经审批擅自建房、未按审批要求建房的，责令限期改正；逾期不改正的，依法组织拆除。 | | | | |
| 乡镇  领导 |  | | 职责 | 建房监管主体责任，日常巡查，及时发现、有效制止违建行为，未经审批擅自建房、未按审批要求建房的，责令限期改正；逾期不改正的，依法组织拆除。 | | | | |
| 乡镇  包村  干部 |  | | 职责 | 日常巡查，指导村（居）民依法依规开展建设活动，对建设中的违法违规行为及时制止，并向乡镇人民政府报告；配合执法工作。 | | | | |
| 村（居）干部 |  | | 职责 | 日常巡查，指导村（居）民依法依规开展建设活动，对建设中的违法规行为及时劝阻，并向乡镇人民政府报告；配合执法工作。 | | | | |
| 村（居）民小组组长 |  | | 职责 | 日常巡查，指导村（居）民依法依规开展建设活动，对建设中的违法违规行为及时劝阻，并向村（居）委会报告；配合执法工作。 | | | | |
| 联点  单位 |  | | 职责 | 协助、配合监管和执法工作。 | | | | |

注：联点县级领导统筹指导农村住房建设工作。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 乡镇  站所 |  | 职责 | 日常巡查，指导村（居）民依法依规开展建设活动，对建设中的违法违规行为及时制止，并向乡镇人民政府报告；配合执法工作。 |
| 住房和城乡建设局 |  | 职责 | 负责农村住房建设的设计、施工等监管服务、指导乡镇加强农村住房建设施工质量和安全的监督管理。承担建房监管连带责任，协助、配合监管和执法工作。 |
| 自然  资源局 |  | 职责 | 负责农村住房建设审批把关，承担建房监管连带责任，协助、配合监管和执法工作。 |
| 农业  农村局 |  | 职责 | 负责农村住房建设资格审批把关，承担建房监管连带责任，协助、配合监管和执法工作。 |
| 自然  保护区管理局 |  | 职责 | 负责自保区范围内农村住房建设审批把关，承担建房监管连带责任，协助、配合监管和执法工作。 |
| 林业局 |  | 职责 | 负责农村住房建设林地审批把关，承担建房监管连带责任，协助、配合监管和执法工作。 |
| 风景  名胜  资源  管理  中心 |  | 职责 | 负责风景名胜区范围内农村住房建设审批把关，承担建房监管连带责任，协助、配合监管和执法工作。 |