|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 南岳区档案馆水电费绩效自评表 | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  |  | |  | |  |
| **项目名称** | | | | 2021年档案馆水电费 | | | **项目负责人及电话** | | 旷海燕 15873439883 | | |
| **主管部门** | | | | 中共南岳区委办公室 | | | **实施单位** | | 南岳区档案馆 | | |
| **资金情况（万元）** | | | |  | | **年初预算资金总额：** | 实际投入资金额 | | 产生差异的原因 | | |
| **合计** | | 20 | 20 | |  | | |
| **其中：财政拨款** | | 20 | 20 | |  | | |
| **其他资金** | | 0 | 0 | |  | | |
| **总体目标** | **年度目标** | | | | | | **年度总体目标完成情况** | | | | |
| 根据现有措施调节库房温湿度，确保档案高度安全 | | | | | | 保证库房24小时恒温恒湿 | | | | |
| **绩效**  **指标** | **一级指标** | | **二级指标** | | **三级指标** | | **指标值** | **全年实际完成值** | | **产生差异的原因及改进措施** | |
| 产出指标 | | 数量指标 | | 经费开支范围和开支标准是否符合国家相关制度、规定 | | 严格按照国家相关制度、规定支出经费 |  | |  | |
| 质量指标 | | 是否有效保障档案馆相关工作正常运转 | | 有效保障档案馆工作正常运转 |  | |  | |
| 时效指标 | | 是否及时缴纳相关费用 | | 保障工作运转正常 |  | |  | |
| 成本指标 | | 20万 | | 在国家规定下控制成本 |  | |  | |
| 效益指标 | | 经济效益 | | 是否有效节约实施成本 | | 在国家规定下控制成本 |  | |  | |
| 社会效益 | | 是否有效保障档案馆相关工作正常运转 | | 有效保障档案馆工作正常运转 |  | |  | |
| 满意度指标 | | 满意度指标 | | 该项目执行过程中群众的满意度 | | 群众满意度≥96% |  | |  | |