

南岳区统计局2022年部门整体支出绩效自评表

单位名称	南岳区统计局		单位负责人及电话	谢小才 13875655833		
主管部门	南岳区统计局		实施单位	南岳区统计局		
资金情况（万元）		年初预算资金总额：	实际投入资金额	产生差异的原因		
	合计	191.73	307.88	省、市项目经费和年度目标考核绩效奖金、车补、统计专项经费未列入年初预算等。		
	其中：财政拨款	191.73	307.88	2022年统计工作开展，因年初项目预算资金估算不足，后续追加申请2022年住户调查大样本轮换工作经费，基层统计调查补助经费，劳动力调查经费，旅游调查问卷经费。2022年增加工作人员1名，发放2021年、2022年在职人员奖金（公务员绩效奖金等）、车补；缴纳住房公积金、医保铺底资金。		
	其他资金	0	0.00			
总体目标	年度目标			年度总体目标完成情况		
	1、完成国家、地方统计调查任务，组织领导和协调全区统计工作，确保数据真实、准确、及时、完整。 2、制定并组织实施全区统计改革和统计现代化建设规划及统计调查计划，会同有关部门拟订重大区情区力普查计划与方案。 3、组织实施开展各项统计业务，对统计工作进行分析、预测、监督。指导专业统计基础工作，加强统计基层业务基础、专业技术队伍建设等。			1、严格执行国家统计局方针、政策，完成统计工作任务，承担组织和协调本行政区域统计工作。 2、认真组织实施全区统计改革和统计现代化建设规划及统计调查计划。 3、持续开展各项统计业务，按国家统计局要求对统计工作进行分析、预测、监督；指导专业统计基础工作，加强统计基层业务知识培训，加强专业技术队伍建设含金量等。		
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	全年实际完成值	产生差异的原因及改进措施
		数量指标	以《南岳统计》、统计公报、统计网等形式统计信息发布数量	全年累计报送统计信息≥350余条，整理统计数据汇总表≥80份，撰写经济运行分析报告4篇，出版《南岳统计》刊物4期，发布《统计公报》1期。	全年累计报送统计信息≥350余条，整理统计数据汇总表≥80份，撰写经济运行分析报告4篇，出版《南岳统计》刊物4期，发布《统计公报》1期。	

绩效指标	产出指标	质量指标	申报“四上”企业	≥5个	9	新增“四上”企业
			统计员定期培训	≥10次	12	联网直报工作
			住户与劳动力调查	56户	56户	普查工作
			旅游调查问卷	≥1224	1224	旅游调查问卷次数增加
			名录库系统维护	=1日1次	1日1次	
			培训合格率	≥100%	100%	
			问卷有效率	≥95%	95%	
			入户调查登记率	=100%	100%	
			系统维护合格率	≥98%	98%	
			统计信息准确率	=100%	100%	
	时效指标	2022年度完成各项工作任务	=100%	100%		
		系统维护及时率	=100%	100%		
	成本指标	人员经费	≤92.06万元	161.03	2022年增加工作人员1名；发放2021年、2022年在职人员奖金（公务员绩效奖等）、车补；缴纳住房公积金、医保铺底资金	
		对个人及家庭补助经费	≤0.60万元	0.6		
		日常公用经费	≤21.07万元	21.07		
		专项经费支出	≤78万元	125.18	2022年统计工作开展，因年初项目预算资金估算不足，后续追加申请2022年住户调查大样本轮换工作经费，基层统计调查补助经费，劳动力调查经费，旅游调查问卷经费。	
	效益指标	社会效益指标	及时提供统计信息	及时提供	有效提高	
		可持续影响	统计工作稳步开展	切实保障	有效提高	
		服务对象满意度指标	参与统计工作业务的统计员满意度	≥95%	95%	

